



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kod Daerah Kod Negeri Kod HQ

SENARAI SEMAK PERMOHONAN DANA PEMBIAYAAN MIKRO MYAGROSIS
AGROPRENEUR MUDA

Sila pastikan perkara-perkara berikut disertakan bersama borang permohonan. Pemohon hendaklah menandakan (√) pada ruang yang disediakan.

Bil	Perkara	Sila tandakan (√) dipetak yang berkenaan		Untuk Kegunaan Pejabat (Diisi Oleh Pegawai Penerima)
		ADA	TIADA	
1	Borang Permohonan Pembiayaan MYAGROSIS Agropreneur Muda.			
2	Borang penyertaan MYAGROSIS dan Agropreneur Muda (sekiranya belum mendaftar).			
3	Sekeping gambar berukuran passport.			
4	Salinan kad pengenalan (depan dan belakang).			
5	Salinan lengkap Sijil Pendaftaran Syarikat (S.S.M) yang sah dan terkini.			
6	Rancangan Perniagaan yang merangkumi perkara berikut : i. Profile syarikat/individu; ii. Pengenalan projek; iii. Penerangan projek; iv. Carta aliran tunai kewangan tiga (3) tahun ke hadapan. v. Penyata untung rugi syarikat (tahun lepas dan tahun semasa).			
7	Penyata akaun bank syarikat pemohon.			
8	Sekiranya projek melibatkan tanah pertanian atau premis perniagaan, Usahawan perlu melampirkan geran tanah/surat perjanjian sewaan tanah/premis untuk membuktikan projek berkenaan diadakan dikawasan yang sah dari segi perundangan.			
9	Gambar premis/ tempat perniagaan/ tapak projek.			
10	Salinan salah satu bil utiliti (elektrik / air / telefon) rumah atau premis perniagaan			
11	Penyata CCRIS pemohon (boleh diperolehi daripada sama ada di Ibu pejabat Bank Negara atau Cawangan Bank Negara di negeri).			
12	Penyata CTOS pemohon.			
13	Sebutharga / cadangan pembelian perkakas / peralatan / ubahsuai (jika berkenaan).			
14	Surat perlantikan pembekal.			
15	Salinan S.S.M pembekal.			
16	Surat pengesahan penjamin.			
17	Dokumen penjamin (salinan kad pengenalan, penyata gaji terkini, penyata sijil simpanan, ASB dan sebagainya).			

* **NOTA : Borang permohonan ini hendaklah di hantar ke pejabat FAMA Daerah yang berhampiran .Hanya borang permohonan yang lengkap sahaja akan di proses dan dikemukakan untuk kelulusan di peringkat FAMA negeri.**

Diisi Oleh Pegawai Penerima	
i.	Nama Pemohon :
ii.	Tarikh Permohonan Diterima :
iii.	Pengesahan Penerima :
Cop Nama dan Jawatan	

* *Potong disini*

.....

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Kod Daerah Kod Negeri Kod HQ

SLIP PENERIMAAN BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN MIKRO MYAGROSIS AGROPRENEUR MUDA

Diisi Oleh Pegawai Penerima	
i.	Nama Pemohon :
ii.	Tarikh Permohonan Diterima :
iii.	Pengesahan Penerima :
Cop Nama dan Jawatan	

**Keratan ini diserahkan kepada pemohon*



**LEMBAGA PEMASARAN PERTANIAN PERSEKUTUAN
Kementerian Pertanian Dan Industri Asas Tani Malaysia**
Bangunan FAMA Point, Lot 17304, Jalan Persiaran 1,
Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves, Selangor.
No. Tel: 03-61262020 No. Fax: 03-61383650

Lekatkan gambar
disini

**BORANG PERMOHONAN DANA PEMBIAYAAN MIKRO MYAGROSIS AGROPRENEUR
MUDA**

SYARAT PERMOHONAN PEMBIAYAAN MYAGROSIS AGROPRENEUR MUDA

1. Usahawan Muda Warganegara Malaysia yang berumur di antara 18 tahun hingga 40 tahun.
2. Usahawan hendaklah berdaftar sebagai Agropreneur Muda dibawah Kementerian Pertanian & Industria Asas Tani. Bagi mereka yang mempunyai latar belakang pendidikan sekurang-kurangnya Sijil Kemahiran Tahap 1 ke atas perlu juga untuk mendaftar sebagai ahli MYAGROSIS.
3. Usahawan **baru atau sedia ada** yang menjalankan projek pertanian dan projek industri asas tani **WAJIB** berdaftar dengan Jabatan/Agensi Pembimbing di bawah Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani serta mendapatkan surat sokongan daripada Jabatan/Agensi pembimbing berkaitan dengan projek dan perniagaan yang dijalankan.
4. Pemohon tidak diisytiharkan bankrap dan syarikat pemohon tidak digulung (*winding-up*).
5. Ibu bapa, pasangan atau saudara-mara terdekat dibenarkan menjadi penjamin dengan syarat bukan rakan kongsi kepada perniagaan.

Permohonan yang tidak memenuhi syarat tidak akan dipertimbangkan.

**KEGUNAAN PEJABAT
FAMA NEGERI**

Tarikh Permohonan
Diterima

.....

**KEGUNAAN IBU
PEJABAT FAMA**

Tarikh Permohonan
Diterima

.....

PROFIL PEMOHON DAN SYARIKAT

A. Maklumat Syarikat			
Nama Syarikat			
Jenis Perniagaan / Projek			
No. Daftar Perniagaan			
Alamat (seperti di dalam sijil daftar perniagaan)			
Alamat surat-menyurat			
No. telefon pejabat			
No. faks pejabat			
Nama dan no. akaun bank syarikat			
Tarikh penubuhan syarikat			
Tarikh memulakan perniagaan			
Aset Perniagaan	Jenis Premis (milik sendiri / sewa)	Bil. dan Jenis Kenderaan	Bil. Pekerja
B. Maklumat Pemilik Perniagaan			
Nama Pemilik/Pengarah Syarikat No. Kad Pengenalan No. telefon rumah dan telefon bimbit E-mel	i.		
	ii.		
Alamat Rumah Pemilik/Pengarah Syarikat	i.		
	ii.		
DUN / Parlimen	DUN: Parlimen:		
Kelulusan Akademik Tertinggi/ IPT			
Pengalaman Perniagaan			

Pendapatan Tahunan		RM
Sumber Modal	Modal Sendiri	RM
	Pinjaman	RM Institusi Kewangan:

C. Maklumat Pinjaman Yang Dipohon

Jumlah Pinjaman yang dipohon	Jumlah dipohon <input type="text" value="RM"/>
	Tempoh bayaran balik <input type="text"/> bulan
	Cadangan ansuran bulanan <input type="text" value="RM"/> /bulan
	Keperluan Pinjaman (sila nyatakan barang yang ingin dibeli) :
	Peralatan.....
	Bahan mentah.....
	Penambahbaikan premis.....
	Modal pusingan.....
	Lain-lain (nyatakan).....

D. Maklumat Penjamin

Nama Penjamin	
No. Kad Pengenalan	
Alamat (seperti kad pengenalan)	
Alamat surat-menyurat	
No. telefon	
Hubungan dengan pemohon	
Tandatangan Penjamin	

E. Sokongan dan pengesahan

<p>Jabatan / Agensi Pembimbing</p>	<p>Disokong / Tidak disokong *</p> <p>Ulasan :</p> <p>Tarikh :</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama dan cop jawatan :</p>
<p>Jawatankuasa Kemajuan dan Keselamatan Kampung (JKKK) atau Jawatankuasa Kemajuan dan Keselamatan Kampung Persekutuan (JKKP) atau Ahli Dewan Undangan Negeri (ADUN)</p>	<p>Disokong / Tidak disokong *</p> <p>Ulasan :</p> <p>Tarikh :</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama dan cop jawatan :</p>

F. Akuan Pemohon

ADALAH DENGAN INI SAYA MENGAKU BAHAWA,

1. Semua maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar.
2. Pihak FAMA berhak menolak permohonan ini jika didapati maklumat yang diberikan tidak benar.
3. Saya berjanji akan memberikan maklumat-maklumat lain yang berkaitan sekiranya diperlukan dan diminta oleh FAMA.
4. Saya berikrar untuk membayar balik pinjaman yang diberikan seperti mana yang dijanjikan.

Tandatangan Pemohon :

.....

Nama :

Kad Pengenalan :

Tarikh :

G. Ulasan Pegawai Penyelaras Negeri

Tarikh temuduga pada :

Ulasan :

Tarikh :

Tandatangan :

Nama dan cop jabatan :

H. Ulasan Jawatankuasa Pemilihan Peringkat Negeri

Ulasan :

Tarikh :

Tandatangan pengerusi :

Nama dan cop jabatan :

I. Keputusan Jawatankuasa Kelulusan

Diluluskan / tidak diluluskan

Bil Mesyuarat :

Tarikh Mesyuarat :

Nilai Pinjaman yang diluluskan :

Ansuran bulanan dan tempoh bayaran balik:

Tandatangan pengerusi :

Nama dan cop jabatan :